

【資料 1】

住民参加型在宅福祉サービス団体全国連絡会

勉強会

令和3年6月18日

◆ライブ配信にあたって①◆

【名前の変更】 「都道府県名+名字（団体名）」

※団体名については、なるべく短くお願いします。

（例：大阪府+小川（全社協） 秋田県+由利（全社協）

- 上記の例を参考に名前の変更をお願いします。変更の仕方は、カーソルを下に移動すると、下部に「参加者」の項目があります。参加者の一覧の中の自分画像にカーソルを動かし、右上の「…」（詳細設定）で名前の変更をしてください。

【音声】 会議参加時は「音声なし（ミュート）」

発言時は「音声あり（ミュート解除）」



- カーソルをウィンドウの下部の移動すると、左端にマイクのアイコンがあります。表示が「ミュート」になっていることを確認してください。発言の時は、クリックして「ミュート解除」に変更してから発言

◆ライブ配信にあたって②◆

【チャット】（文字によるメッセージの送受信）



- ウィンドウの下部の中央あたりの「**チャット**」（吹き出しのアイコン）をクリックすると、右側にチャット欄が表示されます。最下部にメッセージの入力欄がありますので、文字を入力して「Enter」キーを押すと、参加者にメッセージが送れます。

◆ライブ配信にあたって③◆

【ヘルプ機能】

- ブレイクアウトルーム中にトラブルが発生した時、画面下部の「ヘルプを求める」→「ホストを招待」をクリックすると、ホスト（全社協）に対しヘルプを求めることができ、ホスト（全社協）がブレイクアウトルームに参加します。

【事務連絡】

- ホスト（全社協）から連絡事項がある場合、チャットで全員に連絡します。また、ブレイクアウトルーム中は**ブロードキャスト**を通じて、全員に連絡します。

◆ライブ配信にあたって④◆

【録音・スクリーンショット】

- 記録用に「全体会」の時間帯は録音させていただきますので、予めご了解ください。なお、録音したデータは本センターの記録用としてのみ使用し、それ以外は使用しません。
- また、報告用に「全体会」の時間帯の様子をスクリーンショットを取らせていただきますので、予めご了解ください。

【オブザーブ】

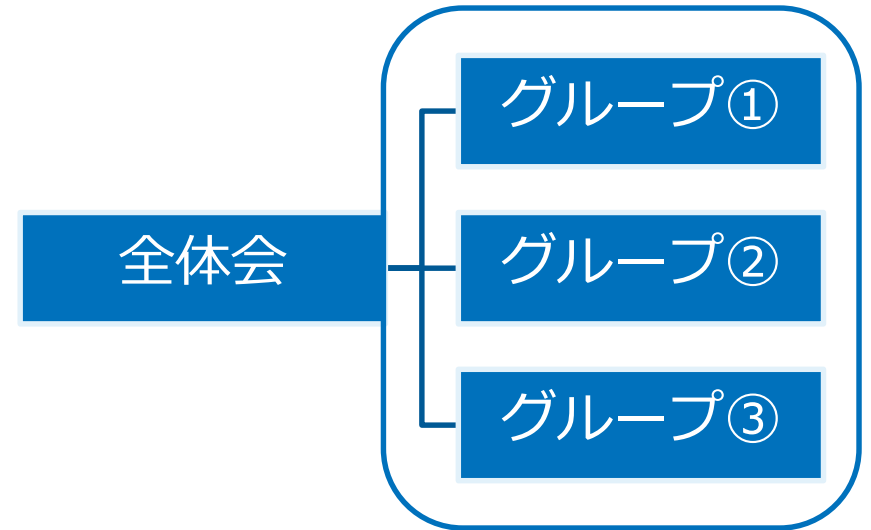
- ブレイクアウトルーム中に各グループの意見交換の様子を全社協職員がオブザーブさせていただきますので、予めご了解ください（全社協職員は各グループを適宜入退室します）。

時 間	主な内容
13 : 30～13 : 35 (5分)	開会・留意事項説明
13 : 35～14 : 05 (30分)	【島根県川本町の実践】 平田 恵美子 さん (三原の郷未来塾 事務局長)
14 : 05～14 : 35 (30分)	【栃木県田中根沢町の実践】 菅野 安子 さん (NPO法人グループたすけあいエプロン 理事長)
14 : 35～14 : 45 (10分)	【休憩・会場移動】 (ZOOMのブレイクアウトルーム機能により、グループに分かれて意見交換を行います)
14 : 45～15 : 45 (60 分)	【グループ別討議】
15 : 45～15 : 55 (10分)	勉強会終了 休憩・会場移動
15 : 55～16 : 30 (35分)	住民参加型在宅福祉サービス団体全国連絡会 第1回幹事会

【ブレイクアウトセッションとは】

- ブレイクアウトルーム機能とは、zoomミーティングに参加している参加者を、小さなグループに分けることができる機能です。
- セミナー中に、グループワークを实践したい場合、ミーティング中にグループごと話し合うことができます。

ブレイクアウトセッション



【グループ討議時のお願い】

- ブレイクアウトルーム機能を使用したグループ討議時には、カメラ映像とマイクをONにして、グループでの情報交換に積極的にご参加ください。



グループ討議② グループ討議の進め方

【グループ討議の進め方】

<グループ>

- 1グループ5～6団体程度です。
- 当日の出席状況や1台のパソコンからの複数名参加の状況等によって、事前配布のグループ名簿から変動したり、移動をお願いすることがありますので、あらかじめご容赦ください。

<進行役>

- グループ名簿の★印の方に進行役をお願いします。
- 当日の出席状況や1台のパソコンからの複数名参加の状況等によって、各グループの★印の方が急遽欠席の場合は、その次の方またはそのさらに次の方に進行役をお願いします。
- あわせて記録メモに記入した内容を、6月22日（火）17：00までに sankagata@shakyo.or.jp までお送りください。

【グループ討議の進め方】

時 間（目安）	情報交換の進め方（例）
14：45～14：55頃	<p>グループ内の自己紹介</p> <p>◆進行役の方からグループの名簿記載順に以下の項目について自己紹介を行ってください。（ひとり数分程度） <自己紹介の内容（例）> 団体名、特に情報交換したい内容 等</p>
14：55頃～15：30	<p>◆進行役の進行のもと、以下の討議内容についてグループ内で意見交換を行ってください。</p> <p>情報交換①「実践報告を聞いての感想」</p> <p>情報交換②「コロナ禍での自組織での活動状況や新たな活動、既存の活動を継続するための工夫など」</p> <p>情報交換③「今後のフォーラム、勉強会など全国連絡会での活動について期待すること等」</p> <p>情報交換④「その他」</p>
15：30頃～15：45	<p>◆進行役の進行のもと、別紙「意見交換会記録メモ」に本日の意見交換会での内容をまとめてください。</p> <p>まとめ</p> <p>※15：45に勉強会は終了となります。</p> <p>※進行役の方は、記録メモに記入した内容を、6月22日（火）17：00までにsankagata@shakyo.or.jp までお送りください。</p>